SOCIALTEAM s.r.l.

AVVISO PUBBLICO
PER LA SELEZIONE DEL
"RESPONSABILE DEL GOVERNO ASSISTENZIALE"
A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO
DA IMPIEGARE NELLA STRUTTURA RESIDENZIALE PER ANZIANI
DI SPILIMBERGO
(Prot. n 12/2020)

Socialteam Srl avvia una selezione, ai sensi del vigente regolamento per il reclutamento del personale, volto all'assunzione a tempo pieno ed indeterminato del **"Responsabile del Governo Assistenziale"** da impiegare nella struttura residenziale per anziani di Spilimbergo (PN), per titoli e colloquio che dovrà, in via esemplificativa e non esaustiva, garantire il raggiungimento degli obiettivi di assistenza infermieristica e di assistenza di base alla persona, attraverso il coordinamento delle risorse umane, la pianificazione degli interventi, la conduzione delle attività e l'organizzazione dei processi assistenziali all'interno della struttura, lo sviluppo ed il miglioramento della qualità assistenziale e l'attività di verifica sul raggiungimento dei risultati e sulla realizzazione dei PAI.

L'assunzione avverrà con inquadramento nel livello 1 (primo) del CCNL per il personale dai settori socioassistenziali, sociosanitari ed educativo UNEBA con l'attribuzione di un superminimo in linea con l'esperienza e la preparazione del candidato.

Requisiti per l'ammissione alla selezione:
Alla selezione sono ammessi i candidati in possesso dei seguenti requisiti:
- cittadinanza italiana, dell'Unione Europea o altra cittadinanza, titolari di diritto di soggiorno (che prevede la possibilità di lavorare) o del diritto di soggiorno permanente;
- idoneità fisica all'impiego;
- maggiore età;
- possesso della laurea in infermieristica oppure titoli di studio equipollenti;
- esperienza almeno triennale in coordinamento sanitario;
- iscrizione all'albo professionale degli infermieri;
- possesso della patente B e disponibilità all'utilizzo dell'auto propria.

Non possono accedere alla presente selezione coloro che:
- siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- siano stati condannati per reati che impediscano la costituzione di un rapporto di impiego nella Pubblica Amministrazione.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione e per l'assunzione in servizio comporterà, in qualunque momento, la risoluzione del rapporto di lavoro eventualmente costituito.

SOCIALTEAM SRL
Piazzetta Brojluzzo, n. 7 – 33097 SPILIMBERGO (PN)
Tel. 0427. 3427 - Fax 0427.060009 e-mail: personale @socialteam.it
PEC: socialteam@pec.socialteam.it
C.F. e P.I. 01586310938

Presentazione e compilazione della domanda:
La domanda di ammissione alla selezione, debitamente sottoscritta, da compilarsi in carta semplice, secondo lo schema allegato al presente avviso, dovrà essere indirizzata all'Ufficio personale della Socialteam Srl, esclusivamente via posta elettronica ed in formato PDF, all'indirizzo: socialteam@pec.socialteam.it. o a mano, in questo caso direttamente presso la sede di Socialteam Srl, sita in 33027 Spilimbergo (PN), Via Brojluzzo, n.7 entro le ore 16.00 del 20 ottobre 2020. Non é consentita altra modalità di invio.

E' fatto obbligo ai candidati dichiarare nella domanda, sotto la propria responsabilità, quanto segue:

- il cognome, il nome, il luogo e la data di nascita;
- la residenza;
- il possesso della cittadinanza italiana o dell'Unione Europea o altri paesi;
- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione e della cancellazione dalle liste elettorali;
- di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso, ovvero le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti in corso;
- gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- l'idoneità fisica all'impiego;
- il possesso della laurea infermieristica;
- l'esperienza almeno triennale in coordinamento sanitario;
- l'iscrizione all'albo degli infermieri;
- il possesso della patente B e disponibilità all'uso dell'auto propria;
- l'assolvimento degli obblighi militari imposti dalla legge sul reclutamento (per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985);
- la conoscenza della lingua italiana, adeguata alla posizione funzionale da conferire (che verrà accertata dalla Commissione esaminatrice).
- la mail e il recapito telefonico per effettuare le comunicazioni necessarie.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti dal candidato alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione.

La omessa dimostrazione, mediante autocertificazione o documentazione, del possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso determina l'esclusione dal concorso stesso.

Ai sensi dell'art. 41, comma 2, del D.Lgs. n. 81 del 09.04.2008, il candidato sarà sottoposto a visita medica intesa a constatare l'idoneità alla mansione cui lo stesso sarà destinato. Il giudizio medico positivo sarà indispensabile ai fini dell'assunzione.

Gli aspiranti candidati alla selezione, a pena di esclusione per nullità della medesima, devono apporre la propria firma in calce alla domanda di ammissione alla selezione ed allegare la fotocopia di un valido documento di riconoscimento.

I Candidati dovranno obbligatoriamente utilizzare, a pena di esclusione, lo schema di domanda allegato al presente avviso.

Documenti da allegare alla domanda:
Alla domanda di ammissione dovranno essere allegati:

- carta d'identità o altro documento equipollente, in corso di validità;
- titolo di laurea in infermieristica;
- iscrizione all'albo degli infermieri;
- curriculum formativo e professionale (aggiornato alla data di presentazione), datato e sottoscritto con firma autografa;
- attestati di formazione obbligatoria o facoltativa, se in possesso, inerenti il presente avviso (es.: Accordo stato regioni, BLSD, antincendio, primo soccorso, ecc.....).

L'invio della domanda di ammissione e di tutti gli altri documenti, in formato PDF, dovrà essere fatto all'interno della stessa mail.

Valutazione dei candidati:
Si procederà ad una prima esamina della documentazione presentata da ciascun candidato in ordine a verificare il possesso dei requisiti richiesti dall'avviso.

Successivamente ad opera di una commissione all'uopo nominata verranno valutate le conoscenze specifiche e le attitudini personali, attribuendo un massimo di **40 punti** cosi distribuiti:

- **argomenti della prova colloquio/teorico pratica (totale punti 20): l**a prova colloquio sarà volta ad accertare, in considerazione delle esigenze della Socialteam Srl, il grado di conoscenza dei candidati sulla figura del Responsabile del Governo Assistenziale nelle case di riposo.
- **valutazione del curriculum professionale (totale punti 20)**: **n**el curriculum formativo e professionale, saranno tenuti in considerazione i titoli di studio come da requisiti per l'ammissione e verranno valutate le attività pregresse idonee ad evidenziare ulteriormente il livello di qualificazione professionale acquisito **(max.13 punti)**;
- **partecipazione a corsi di formazione** attinenti la professione richiesta saranno utili **alla valutazione professionale (max 5 punti);**
- **conseguimento di un Master di coordinamento** (o comunque diversamente denominato) per le professioni sanitarie **(max 2 punti).**

La mancata presentazione del candidato alla selezione, nel giorno, ora e luogo stabiliti sarà considerata come rinuncia a partecipare al presente avviso.

SOCIALTEAM s.r.l.

La graduatoria avrà validità fino al 31 dicembre 2021 e si attingerà secondo l'ordine cronologico e la disponibilità del candidato, nel rispetto delle necessità.

Il contatto pre-assuntivo sarà prima telefonico e poi verrà inviata una mail all'indirizzo indicato nella domanda di partecipazione, alla quale si dovrà dare riscontro entro 24 ore a pena di esclusione automatica dalla graduatoria.

La Socialteam Srl, si riserva altresì la facoltà, a suo insindacabile giudizio e qualora ne ravvisi la necessità, di prorogare, sospendere, revocare in tutto o in parte il presente bando, ovvero di non procedere ad alcuna assunzione.

Trattamento dei dati:
Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 – come modificato dal D.Lgs. 101/2018 - si informano i candidati che i dati dichiarati saranno utilizzati dalla Socialteam Srl esclusivamente per le finalità di gestione della procedura di selezione e saranno trattati successivamente per le finalità inerenti alla gestione del rapporto di lavoro, nel rispetto della normativa specifica e delle disposizioni dei Contratti Collettivi di Lavoro. Il trattamento viene effettuato sia con strumenti cartacei sia con supporti informatici a disposizione degli uffici; i dati verranno comunicati al personale dipendente della Socialteam Srl coinvolto nel procedimento; il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura.

Il responsabile del trattamento dei dati è l'Amministratore Unico della Socialteam Srl; ciascun candidato gode dei diritti di cui all'art. 7 del Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 e ss.mm.ii. tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Per informazioni è possibile rivolgersi all'ufficio del personale della Socialteam srl : tel. 0427-3427 (int. 2).

Data 30 settembre 2020

L'Amministratore Unico
Dott. Gianni PELLIZZER

SOCIALTEAM SRL
Piazzetta Brojluzzo, n. 7 – 33097 SPILIMBERGO (PN)
Tel. 0427. 3427 - Fax 0427.060009 e-mail: personale @socialteam.it
PEC: socialteam@pec.socialteam.it
C.F. e P.I. 01586310938